

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 278
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ**

620142 г. Екатеринбург, ул. Отто Шмидта, д.71 А

Тел. +7(343)298-07-59

Е-mail: mbdou278@mail.ru

Сайт: <http://doy278/jimdo/com>

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ № 278

Протокол № 08

от «31» октября 2016 года

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ

детский сад № 278

Максимова /Н.В. Максимова/

Приказ № 58-ОД от 31.10.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ) МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 278**

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме обучающихся (воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 278 (далее – Положение) регулирует порядок и основание приема обучающихся (воспитанников).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 года № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2014 года № 08-1104 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению права на получение дошкольного образования детей, прибывших с территории Украины»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.07.2014 года № 08-859 «Об обучении детей, прибывших с территории Украины»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2014 года № МОН-П-2653 «Об организационно-методическом обеспечении деятельности психолого-медико-педагогических комиссий»;
- Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»;
- Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 29.06.2012 № 2807 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;
- Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 18.03.2015 года № 689 «О закреплении территорий муниципального образования «город Екатеринбург» за муниципальными дошкольными образовательными организациями»;
- Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 18.08.2014г. № 1753/46/36 «Об утверждении положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург»;
- Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 05.09.2014г. № 1833/46/36 «Об утверждении Положений о комиссиях по рассмотрению и утверждению списка учтенных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург»;

2.6. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Порядок приема воспитанников в Учреждение

3.1. В соответствии с имеющимися условиями в Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

3.2. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

3.3. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании, который заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной(ых) программ(ы), форма обучения, срок освоения образовательной(ых) программ(ы).

3.4. Все группы в Учреждении комплектуются в соответствии с его Уставом.

3.5. Зачисление детей в Учреждение оформляется распоряжением заведующего детским садом Учреждения.

3.6. При приеме в детский сад Учреждения родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в детский сад Учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.8. Порядок определения платы за присмотр и уход за ребенком устанавливается Учредителем.

Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Учреждении.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в Учреждении не допускается включение расходов на реализацию образовательных программ дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

Освобождение от родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в администрацию детского сада Учреждения подтверждающих документов.

Не взимается родительская плата при посещении ребенком детского сада Учреждения до трех часов в день (без предоставления питания).

3.9. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за присмотр и уход за ребенком, посещающего Учреждение, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования в следующих размерах: на первого ребенка в размере 20 процентов размера среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего ребенка - в размере 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, на четвертого и последующих детей в размере 100 процентов. Средний размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемый с родителей (законных представителей), и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 278
620142, г. Екатеринбург, улица Отто Шмидта, д.71а
Тел.(343)298-07-59, e-mail: mbdou278_len@mail.ru

ПРИКАЗ

От «31» октября 2016г.


№ 58-ОД

«Об утверждении локального акта «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ детский сад №278»

В целях приведения локального акта «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ детский сад №278» в соответствие с новыми требованиями законодательства РФ и на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ детский сад №278» на основании решения Педагогического совета (протокол № 08 от 31.10.2016 г.).
2. Считать вступившим в силу локальный акт «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ детский сад №278» с 31.10.2016г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №278:  Максимова Н.В.

