

Положение

о Городском конкурсе – празднике «Салют героям!», посвященному празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса – праздника «Салют героям!», посвященного празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2020/2021 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 11.03.2020 № 453) по совершенствованию системы работы с одаренными детьми, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

1.3. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.4. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

1.5. Организатором Мероприятия является МБДОУ – детский сад № 362 (далее – Организатор).

1.6. Информация о Мероприятии (положение, ссылка на регистрацию, программа проведения, результаты каждого этапа и итоги Мероприятия)

оперативно размещается на официальном сайте Организатора 362.tvoysadik.ru в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

2. Цели и задачи Мероприятия

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития воспитанников, реализации их личностного потенциала, социализации.

2.2. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы дошкольников;
- выявление и поддержка одаренных детей в образовательных областях, соответствующих тематике Мероприятия;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности дошкольников.

3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

3.1. Направленность Мероприятия: социально-коммуникативная.

Тематика Мероприятия: «О том, что было – не забудем...».

3.2. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 29.03-16.04.2021.

Заключительный этап: 28.04.2021.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 16.03.2021.

Сроки подачи заявки на участие: 29.03-09.04.2021.

Сроки приема выполненных заданий: 29.03- 09.04.2021.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 12 -16.04.2021.

Подведение итогов: 16.04.2021.

Награждение участников, победителей и призеров: 28.04.2021.

3.3. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

3.4. Форма участия: командная.

3.5. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

- всего не более 1 команды.

Состав команды:

- не более 8 воспитанников 5-7 лет, и не более 2 педагогов – руководителей команды.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной дошкольной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

3.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа.

3.6.1. Отборочный этап. Проводится заочно на базе Организатора.

3.6.2. Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

3.7. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, возрасту участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

3.7.1. Отборочный этап.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить 2 задания.

Задания отборочного этапа представляют собой:

1. Разработка и реализация проекта по теме Мероприятия: «О том, что было – не забудем...» и оформление его в виде презентации. Проект направлен на углубление знаний воспитанников об истории Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-45 гг., мероприятиях, которые проводятся в честь празднования Дня Победы.

2. Видеоролик с творческим номером, посвященным Дню Победы (номер может быть представлен в виде инсценировки песни, танцевальной композиции, декламации стихотворения, музыкально-литературной композиции и т.д.).

Дифференциация заданий по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются: коллективно всеми участниками команды, под руководством педагога – руководителя команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Презентация проекта высылается на электронную почту Организатора metodist_362@mail.ru.

Видеоролик размещается на сайте участника (на официальном сайте образовательной организации), ссылка на размещенные материалы направляется Организатору при подаче заявки.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.7.2. Заключительный этап.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Заключительный этап проходит в формате концерта, где участники выступают с творческим номером, победившим в отборочном этапе (10 номеров победителей отборочного этапа).

В творческом номере принимают участие члены команды в составе не более 8 воспитанников.

Продолжительность выступления: не более 4 минут.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выступлений на заключительном этапе не осуществляется. По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

3.8. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 3.2).

Заявки на участие принимаются на электронную почту Организатора methodist_362@mail.ru в формате Excel с указанием активной ссылки на видеоролик (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.9. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.10. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

4. Критерии и порядок оценивания

4.1. Критерии оценивания отборочного этапа:

– Соответствие требованиям к содержанию и оформлению презентации проекта (Приложение № 1).

– Соответствие требованиям к содержанию и оформлению видеоролика с творческим номером (Приложение № 1).

Оценивание заданий заключительного этапа не предусмотрено.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

– разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

– формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

– оказывает организационную и методическую помощь участникам Мероприятия;

– организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;

– предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

5.5. Жюри:

– оценивает выполнение заданий в соответствии с положением;

– определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;

– ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

6. Подведение итогов Мероприятия

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты в электронном виде направляются на электронную почту, указанную в заявке, не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

6.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов отборочного этапа Мероприятия.

6.3. Победители и призеры Мероприятия определяются не позднее 2 рабочих дней после проведения экспертизы отборочного этапа Мероприятия.

6.4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

6.5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

6.6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.8. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 06.02.2020 № 204) в соответствии с п. 37 «Положения о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2020/2021 учебном году».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

8. Данные об Организаторе

8.1. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МБДОУ – детский сад № 362
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Братская, 11Б
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Братская, 11Б
Сайт ДОО	362.tvoysadik.ru
ФИО заведующего	Абдуллаева Диляра Караматовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Худякова Татьяна Сергеевна
Должность	Старший воспитатель
Контактный телефон	297-07-70
Электронная почта ДОО	methodist_362@mail.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	methodist_362@mail.ru

Требования к заданиям отборочного этапа

1. Требования к проекту:

- раскрытие темы истории празднования Дня Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 гг.,
- социально-коммуникативная направленность проекта;
- логика повествования;
- структурирование проекта (наличие выделенной проблемы, целей, задач, этапов работы над изучением проблемы, результатов совместной деятельности);
- наличие четко выраженной идеи проекта: повествование об истории Дня Победы, мероприятиях, посвященных празднованию Дня победы и т.п.

2. Требования к презентации:

- включение в презентацию фрагментов исследовательской деятельности детей (фото и/или видеоматериалы);
- оригинальность, нестандартность идеи, творческий подход;
- презентация выполнена в программе MS PowerPoint, формат файла .ppt, pptx;
- объем презентации не более 15 слайдов;
- на первом слайде: название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, ФИО и должность педагога(-ов).

3. Требования к содержанию и оформлению видеоролика:

- видеоролик содержит творческий номер в виде инсценировки песни, танцевальной композиции, декламации стихотворения, музыкально-литературной композиции и т.д.;
- тема выступления соответствует теме Мероприятия;
- материал соответствует исполнительским способностям и возрастной категории участников;
- оригинальность, нестандартность идеи, творческий подход;
- костюмы участников имеют художественную, эстетическую зрелищность;
- сценическая и исполнительская культура;
- использование атрибутов;
- формат видеофайла – mp4, avi;
- продолжительность видеоролика не более 4 минут;
- первый кадр: название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название Мероприятия_№ ДОО

Пример: Салют героям!_ДОО № 123

Требования к заданиям заключительного этапа

Заключительный этап проходит в формате концерта, где участники выступают с творческим номером, победившим в отборочном этапе.

Требования к оформлению творческого номера:

- творческий номер представлен в виде инсценировки песни, танцевальной композиции, декламации стихотворения, музыкально-литературной композиции и т.д.;
- соответствие репертуара исполнительским возможностям и возрасту участников;
- артистизм, эмоциональность выступления;
- внешний вид, костюмы соответствуют образу;
- продолжительность выступления не более 4 минут.

Музыкальное сопровождение номера (не более 1 музыкального файла в формате .mp3), высылается заранее (до 23.04.2021) на почту Организатора с названием «Салют Героям_№ДОО_Название номера».

Необходимые декорации и атрибуты участники привозят в день выступления.

Заявка* _____

(краткое наименование муниципальной дошкольной образовательной организации в соответствии с Уставом) _____ района на участие в Городском конкурсе – празднике «Салют героям!», посвященному празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

№	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	№ ДОО	Возраст
1					
2					
3					
ФИО ответственного за формирование заявки					
Должность					
Контактный телефон					
Электронная почта					

**Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту Организатора (п.8.1.).*

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию и оформлению презентации проекта	Раскрытие темы истории празднования Дня Победы	Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен частично: 1-4 балла Показатель проявлен в полном объеме: 5 балла	35
		Социально-коммуникативная направленность проекта		
		Структурирование проекта		
		Наличие четко выраженной идеи проекта		
		Наличие в презентации фрагментов исследовательской деятельности детей (фото и/или видео-материалы)		
		Оригинальность, нестандартность идеи, творческий подход		
		Оформление презентации в соответствии с требованиями		
2	Соответствие требованиям к содержанию и оформлению видеоролика	Оформление видеоролика в соответствии с требованиями		35
		Артистизм, эмоциональность выступления		
		Качество исполнения (чистота интонации, качества звучания, синхронность, передача образа)		
		Соответствие репертуара исполнительским возможностям и возрасту участников		
		Оригинальность, нестандартность идеи, творческий подход		
		Внешний вид, костюмы соответствуют образу		
		Наличие атрибутов		
Итого макс. балл				70